

Konsultasi dan Rekomendasi Informasi Bidang Pertanian

- a. Pemohon datang atau melalui surat/*e-mail* mengajukan permohonan tertulis dengan mengisi buku tamu untuk mendapatkan pelayanan informasi, konsultasi dan rekomendasi atau melalui *website*
- b. Petugas layanan informasi menerima, mencatat dan menyampaikan permohonan kepada Kepala BRMP atau yang mewakili.
- c. Kepala mendisposisi permohonan kepada Koordinator TIM KERJA LAYANAN KERJA SAMA DAN DESEMINASI PERTANIAN (LKDMP) BRMP PAPUA untuk selanjutnya didisposisikan kepada dan selanjutnya dikoordinasikan kepada pelaksana layanan (Penyuluh Pertanian/Tim Teknis, dan lain-lain)
- d. Koordinator LKDMP merespon permintaan tertulis pemohon layanan yang ditandatangani Kepala /Pelaksana Tugas/koordinator TIM KERJA LAYANAN KERJA SAMA DAN DISEMINASI PERTANIAN BRMP PAPUA dan menentukan jadwal layanan atas kesepakatan bersama dengan pemohon layanan
- e. Petugas layanan informasi menyampaikan surat permintaan data dan memo kepada bagian yang ditunjuk/pelaksana layanan Koordinator TIM KERJA LAYANAN KERJA SAMA DAN DISEMINASI MODERNISASI PERTANIAN BRMP PAPUA memfasilitasi kegiatan pelayanan konsultasi bidang pertanian sesuai permohonan, berkoordinasi dengan pelaksana layanan.
- f. Pelaksana melakukan pelayanan konsultasi bidang pertanian sesuai permohonan.
- g. Apabila informasi/rekomendasi belum dimiliki, maka petugas layanan informasi memberi keterangan tertulis yang ditandatangani oleh Koordinator TIM KERJA LAYANAN KERJA SAMA DAN DISEMINASI MODERNISASI PERTANIAN BRMP PAPUA.
- h. Untuk informasi/data yang dikecualikan, maka Koordinator TIM KERJA LAYANAN KERJA SAMA DAN DISEMINASI MODERNISASI PERTANIAN BRMP PAPUA menerbitkan surat penolakan permohonan
- i. Apabila informasi/rekomendasi ada, maka petugas layanan informasi memantau penyiapan data informasi/ rekomendasi/proses layanan sesuai dengan memo yang telah diajukan
- j. Petugas layanan informasi menerima data/informasi/rekomendasi yang telah dipersiapkan oleh bagian tertentu
- k. Pemohon informasi/rekomendasi mengambil data/ informasi/ rekomendasi yang telah disiapkan oleh petugas layanan informasi/rekomendasi.
- l. Petugas layanan informasi menyampaikan Kuisisioner SKM untuk diisi oleh pengguna jasa magang dan hasilnya disampaikan kepada Kepala BRMP/Koordinator TIM KERJA LAYANAN KERJA SAMA DAN DISEMINASI MODERNISASI PERTANIAN BRMP PAPUA.
- m. Seluruh hasil informasi dan konsultasi disusun sebagai laporan kepada Koordinator TIM KERJA LAYANAN KERJA SAMA DAN DISEMINASI MODERNISASI PERTANIAN BRMP PAPUA.

